



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Шимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.09.2015 № 705

р.п. Шимск

**О внесении изменений в
положение о комитете об-
разования Администрации
Шимского муниципального
района**

Администрация Шимского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о комитете образования Администрации Шимского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Шимского муниципального района от 04.06.2015 № 537, утвердив его в новой прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава

муниципального района



М.Ю. Некипелов

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального района
от 07.09.2015 № 705

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете образования
Администрации Шимского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комитет образования Администрации Шимского муниципального района (далее комитет), является структурным подразделением Администрации Шимского муниципального района (далее Администрация) выполняющим государственные и муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере образования и спорта, от имени Администрации осуществляет функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом Шимского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями в сфере образования, молодежной политики и спорта (далее организации) в соответствии с утвержденной сетью образовательных организаций (учреждений) муниципального района.

1.4. Комитет в своей деятельности подчиняется Главе муниципального района и заместителю Главы Администрации, курирующему социальную сферу.

1.5. Комитет функционирует за счет средств бюджета муниципального района.

1.6. Комитет не является юридическим лицом. Место нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Шимский район, п.Шимск, ул. Новгородская, д. 21.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Целью деятельности комитета является обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование, создание условий для более полного включения молодежи в социально-экономическую, политическую, культурную и спортивную жизнь общества, защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан.

2.2. Основными задачами комитета являются:

2.2.1. Осуществление в муниципальном районе федеральной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного, общего, дополнительного образования детей и молодежи, физической культуры и спорта.

2.2.2. Осуществление переданных отдельных государственных полномочий по решению вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами.

2.2.3. Осуществление информационного обеспечения организаций (учреждений) в пределах своей компетенции.

2.2.4. Обеспечение в рамках своей компетенции правового регулирования отношений в области образования, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, физической культуры и спорта.

2.2.5. Формирование сети образовательных организаций (учреждений) с учетом потребностей жителей муниципального района.

2.2.6. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми на территории муниципального района.

2.2.7. Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта.

2.2.8. Формирование у молодежи здорового образа жизни.

3. Полномочия комитета.

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных

образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми;

3) осуществление мер по противодействию коррупции.

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти.

3.1.2. Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района.

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях (учреждениях).

3.1.4. Организация предоставления дополнительного образования детям.

3.1.5. Организация отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время.

3.1.6. Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта.

3.1.7. Решение вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством, за исключением полномочий по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Российской Федерации, а также по ведению регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.1.8. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях (учреждениях), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.9. Разработка проектов муниципальных программ по образованию и спорту в муниципальном районе и их реализация.

3.1.10. Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов района по вопросам образования и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.11. Осуществление управления в сфере образования.

3.1.12. Подготовка проекта документа по закреплению муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конкретными территориями муниципального района.

3.1.13. Осуществление контроля за содержанием зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций (учреждений), обустройством прилегающих к ним территорий.

3.1.14. Внесение предложений Главе муниципального района о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий спортивных судей: «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья».

3.2. Комитет осуществляет функции по выполнению переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с областными законами от 03.12.2012 № 163-03 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа области отдельными государственными полномочиями по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей»; от 23.12.2008 № 455-03 "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиям в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки"; от 05.09.2014 №618-03 «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также усыновителей» и осуществляет полномочия, а именно:

3.2.1. Выявляет и ведет учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.2.2. Формирует базы данных о лицах, в отношении которых установлена опека, попечительство;

3.2.3. Вносит предложения об обращении в суд и подготавливает соответствующие материалы об ограничении или лишении родительских прав, о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

3.2.4. Подготавливает материалы, необходимые для установления (прекращения) опеки, попечительства;

3.2.5. Вносит предложения Главе муниципального района об освобождении и отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

3.2.6. Осуществляет контроль за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

3.2.7. От имени Администрации муниципального района выдает разрешения (отказ в выдаче разрешения) на совершение сделок с имуществом подопечных;

3.2.8. От имени Администрации муниципального района заключает договоры доверительного управления имуществом подопечных;

3.2.9. Представляет законные интересы несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов (попечителей) по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Новгородской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.2.10. Проверяет условия жизни подопечных, соблюдение опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнение опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве";

3.2.11. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки, попечительства, предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях и принимает по ним необходимые меры;

3.2.12. Информировывает уполномоченные органы и лица об установлении (изменении, прекращении) опеки, попечительства, а также об установлении доверительного управления имуществом подопечных;

3.2.13. Оказывает опекунам (попечителям) помощь в устройстве подопечных в медицинские организации;

3.2.14. Подбирает, учитывает и осуществляет подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями;

3.2.15. Осуществляет прием документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попече-

ния родителей для подготовки разрешающего или запрещающего проекта решения;

3.2.16. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Администрации муниципального района, курирующего социальную сферу о назначении денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье;

3.2.17. Решает вопросы организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством;

3.2.18. Осуществляет координацию работы по вопросам опеки и попечительства на территории муниципального района всех заинтересованных органов в рамках своей компетенции;

3.2.19. Решает вопросы, связанные с предоставлением лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после окончания пребывания в образовательных и иных организациях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, а также по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, единовременной выплаты на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области;

3.2.20. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района, курирующему социальную сферу о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий спортивных судей: "Спортивный судья второй категории", "Спортивный судья третьей категории", "Юный спортивный судья";

3.2.21. Осуществляет взаимодействие по вопросам своей компетенции с департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, департаментом по физической культуре и спорту Новгородской области, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями;

3.2.22. Запрашивает и получает информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления комитетом своих полномочий;

3.2.23. Осуществляет руководство отраслью, обеспечивает координацию деятельности образовательных организаций (учреждений), общественных и иных организаций, в рамках полномочий комитета;

3.2.24. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

3.2.25. Осуществляет контроль за выполнением действующего законодательства и нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

3.2.26. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативной правовой базы муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

3.2.27. Участвует в разработке программ социального развития муниципального района, разрабатывает предложения по формированию раздела отрасли бюджета муниципального района. Участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования;

3.2.28. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района, курирующему социальную сферу по формированию сети муниципальных образовательных организаций (учреждений): дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей;

3.2.29. Представляет Администрацию муниципального района в органах местного самоуправления, иных государственных органах;

3.2.30. В соответствии с установленными формами статистической отчетности на основе информации образовательных организаций (учреждений) представляет в департамент образования и молодежной политики Новгородской области, департамент по физической культуре и спорту Новгородской области отчетность по различным аспектам деятельности, отвечает за ее качество и объективность, формирует информационный банк данных об образовательных организациях (учреждениях) муниципального района. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, получает в установленном порядке ежегодную статистическую отчетность от образовательных, организаций (учреждений);

3.2.31. Принимает участие в работе комиссий, рабочих групп в соответствии со своей компетенцией;

3.2.32. Организует проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок и принимает участие в указанных мероприятиях;

3.2.33. Создает в установленном порядке советы, комиссии, рабочие группы, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района, а также иных организаций;

3.2.34. Ведёт прием граждан и представителей организаций (учреждений) по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

3.2.35. Организует методическое обеспечение деятельности образовательных организаций (учреждений) всех типов, учреждений молодежной политики и спорта;

3.2.36. Оказывает помощь в формировании нормативной правовой базы образовательных организаций (учреждений);

3.2.37. Способствует развитию общественно-гражданских форм управления в муниципальной системе образования и спорта;

3.2.38. Участвует в назначении, досрочном прекращении полномочий членов наблюдательных советов образовательных учреждений;

3.2.39. Способствует повышению ответственности муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конечный результат образовательной деятельности;

3.2.40. Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленного за муниципальными образовательными организациями (учреждениями) муниципального имущества;

3.2.41. Организует методическое сопровождение образовательных организаций (учреждений) по вопросу обеспечения муниципальных образовательных организаций (учреждений) учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности, в том числе бланками документов об образовании и (или) квалификации, техническими средствами обучения;

3.2.42. Принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального района в части, касающейся расходов на образование, спорт, опеку и попечительство несовершеннолетних граждан;

3.2.43. Способствует развитию материально-технической базы образовательных организаций (учреждений), анализирует ее состояние и готовит предложения по проведению капитальных ремонтов и строительства;

3.2.44. Организует работу по подготовке образовательных организаций (учреждений) к новому учебному году;

3.2.45. Организует работу по охране труда и технике безопасности в комитете, образовательных организациях (учреждениях);

3.2.46. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.2.47. Оказывает содействие в прохождении процедуры лицензирования, государственной аккредитации муниципальными образовательными организациями (учреждениями);

3.2.48. Организует работу по выявлению, учету, диагностике и психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья;

3.2.49. Способствует внедрению на территории муниципального района семейного образования и самообразования;

3.2.50. Обеспечивает работу организаций (учреждений) дополнительного образования, оказывает содействие совершенствованию воспитательной работы в образовательных организациях (учреждениях), взаимодействует с организациями социально-культурной сферы муниципального района по вопросам семьи;

3.2.51. Организует в пределах своей компетенции отдых и занятость детей и подростков в летний период;

3.2.52. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних граждан, правонарушений;

3.2.53. Ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность образовательных организаций (учреждений) муниципального района в педагогических кадрах. Осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций (учреждений). Организует взаимодействие с учебными заведениями, организациями (учреждениями) по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения;

3.2.54. Взаимодействует с комитетами, отделами Администрации муниципального района и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников образовательных организаций (учреждений) муниципального района;

3.2.55. Организует работу по аттестации лиц, претендующих на должность руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений);

3.2.56. Готовит документы по представлению к государственным наградам и присвоению Почетных званий, награждению работников образования грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Новгородской области, департамента образования и молодежной политики Новгородской области, Администрации Шимского муниципального района;

3.2.57. Формирует предложения в резерв руководящих кадров для образовательных организаций (учреждений);

3.2.58. Организует работу по назначению стимулирующих выплат по результатам деятельности образовательных организаций (учреждений), при установлении заработной платы руководителям муниципальных образовательных организаций (учреждений);

3.2.59. Организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми;

3.2.60. Организует работу по созданию условий для социальной адаптации подростков;

3.2.61. Создает условия для раскрытия творческого потенциала детей и подростков;

3.2.62. Осуществляет информационное освещение деятельности комитета;

3.2.63. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед комитетом задач;

3.2.64. Разрабатывает должностные инструкции работников комитета образования, руководителей образовательных организаций (учреждений).

4. Права комитета

4.1. Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий комитет имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, Администрации муниципального района и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям комитета.

4.1.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета.

4.1.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета.

4.1.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета.

4.1.5. Готовить проекты постановлений, распоряжений Администрации муниципального района и решений Думы Шимского муниципального района в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами Администрации муниципального района, обязательные для исполнения подведомственными организациями (учреждениями), давать разъяснения по ним;

4.1.6. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных организаций (учреждений) в пределах своей компетенции в осуществлении видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения (организации), выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в обеспечении открытости и доступности информации о деятельности учреждения;

4.1.7. Инициировать создание совещательных и экспертных органов (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности

4.1.8. Пользуется иными правами предусмотренными действующим законодательством.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

5.2. Председатель комитета осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

5.3. В случаях, когда председатель комитета находится в отпуске, командировке или по иным причинам не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет работник комитета в соответствии с распоряжением Администрации муниципального района.

5.4. Председатель комитета:

5.4.1. Руководит деятельностью комитета;

5.4.2. Организует исполнение возложенных на комитет задач и полномочий;

5.4.3. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач и осуществление им своих полномочий;

5.4.4. Обеспечивает реализацию мер антикоррупционной политики комитета;

5.4.5. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального района и заместителю Главы администрации проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета;

5.4.6. Вносит на рассмотрение Главе муниципального района предложения по распределению, изменению должностных обязанностей, показателей эффективности и результативности деятельности работников комитета образования и руководителей образовательных учреждений (организаций);

5.4.7. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального района или заместителю Главы администрации, курирующему социальную сферу предложения о поощрении и премировании, привлечении к дисциплинарной ответственности работников комитета и руководителей образовательных учреждений;

5.4.8. Осуществляет, в связи с исполнением комитетом своих полномочий, за своей подписью переписку с учреждениями, организациями, муниципальными и государственными органами, а также с гражданами и лицами без гражданства;

5.4.9. Дает работникам комитета обязательные для исполнения поручения;

5.4.10. Вносит предложения Главе муниципального района о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий спортивных судей: «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья»;

5.4.11. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района об освобождении и отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

5.4.12. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;

5.4.13. Заключает от имени Администрации муниципального района договоры доверительного управления имуществом подопечных;

5.4.14. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Администрации муниципального района о назначении или досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета образовательных учреждений района;

5.4.15. Вносит на рассмотрение Главе муниципального района предложения по распределению, изменению должностных обязанностей, показателей эффективности и результативности деятельности работников комитета образования и руководителей образовательных учреждений (организаций);

5.4.16. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению эффективности деятельности комитета, в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативными правовыми актами Новгородской области и муниципального района (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и Указ Губернатора области от 8 апреля 2013 года № 81 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 на территории области», Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»).

5.4.17. Обеспечивает проведение работы по достижению целевых показателей социального - экономического развития муниципального района в рамках исполнения своих полномочий;

5.4.18 Обеспечивает проведение работы по достижению значений показателей повышения эффективности и качества услуг в сферах дошкольного образования, общего образования, дополнительного образования соотнесенных с этапами переходя к эффективному контракту (План мероприятий (дорожная карта) « Изменения в отраслях социальной сферы Шимского муниципального района направленные на повышение эффективности образования, утвержденный постановлением Администрации Шимского муниципального района от 14 июня 2013 года № 677).

5.4.19. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Шимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2015 № 891

р.п. Шимск

О внесении изменений в положение о комитете образования Администрации Шимского муниципального района

На основании областного закона от 30.10.2015 № 851-ОЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов, городского округа области отдельных государственных полномочий по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей», Администрация Шимского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о комитете образования Администрации Шимского муниципального района, утверждённое постановлением Администрации Шимского муниципального района от 07.09.2015 № 705.

1.1. Признать утратившим силу пункт 3.1.14

1.2. Исключить в пункте 3.2. слова: «... от 03.12.2012 № 163-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа области отдельными государственными полномочиями по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей».

1.3. Признать утратившим силу пункт 3.2.20.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (шимский.рф).

Глава

муниципального района



Н.А. Тиханович



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
НОВГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация Шимского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.06.2015 № 537

р.п. Шимск

**Об утверждении положения о
комитете образования Админи-
страции Шимского муни-
ципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Шимского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое положение о комитете образования Администрации Шимского муниципального района.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава
муниципального района**



М.Ю. Некипелов

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
от 04.06.2015 года № 537

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете образования Администрации
Шимского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комитет образования Администрации Шимского муниципального района (далее комитет), является структурным подразделением Администрации Шимского муниципального района (далее Администрация) выполняющим государственные и муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере образования, молодежной политики и спорта, и от имени Администрации осуществляет функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом Шимского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями в сфере образования, молодежной политики и спорта (далее организации) в соответствии с утвержденной сетью образовательных организаций (учреждений) муниципального района.

1.4. Комитет в своей деятельности подчиняется Главе муниципального района и заместителю Главы Администрации, курирующему социальную сферу.

1.5. Комитет функционирует за счет средств бюджета муниципального района.

1.6. Комитет не является юридическим лицом. Место нахождения комитета: 175100, Новгородская область, Шимский район, п.Шимск, ул. Новгородская, д. 21.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Целью деятельности комитета является обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование, создание условий для более полного включения молодежи в социально-экономическую, политическую,

культурную и спортивную жизнь общества, защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан.

2.2. Основными задачами комитета являются:

2.2.1. Осуществление в муниципальном районе федеральной, региональной и муниципальной политики в области дошкольного, общего, дополнительного образования детей и молодежи, молодежной политики, физической культуры и спорта.

2.2.2. Осуществление переданных отдельных государственных полномочий по решению вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над несовершеннолетними гражданами.

2.2.3. Осуществление информационного обеспечения организаций (учреждений) в пределах своей компетенции.

2.2.4. Обеспечение в рамках своей компетенции правового регулирования отношений в области образования, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан, физической культуры и спорта.

2.2.5. Формирование сети образовательных организаций (учреждений) с учетом потребностей жителей муниципального района.

2.2.6. Создание условий для развития и реализации потенциала молодежи в интересах общества.

2.2.7. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории муниципального района.

2.2.8. Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта.

2.2.9. Формирование у молодежи здорового образа жизни.

3. Полномочия комитета.

3.1. Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

2) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

3) осуществление мер по противодействию коррупции.

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти.

3.1.2. Организация предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района.

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях (учреждениях).

3.1.4. Организация предоставления дополнительного образования детям.

3.1.5. Организация отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время.

3.1.6. Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта.

3.1.7. Решение вопросов организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством, за исключением полномочий по учету иностранных граждан и лиц без гражданства, желающих усыновить детей, являющихся гражданами Российской Федерации, а также по ведению регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3.1.8. Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях (учреждениях), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.10. Разработка проектов муниципальных программ по образованию, молодежной политике и спорту в муниципальном районе и их реализация.

3.1.11. Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов района по вопросам образования, молодежной политики и спорта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.12. Осуществление управления в сфере образования и молодежной политики.

3.1.13. Подготовка проекта документа по закреплению муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конкретными территориями муниципального района.

3.1.14. Осуществление контроля за содержанием зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций (учреждений), обустройством прилегающих к ним территорий.

3.1.15. Внесение предложений Главе муниципального района о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий

спортивных судей: «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья».

3.2. Комитет осуществляет функции по выполнению переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с областными законами от 03.12.2012 № 163-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа области отдельными государственными полномочиями по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей»; от 23.12.2008 № 455-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиям в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки"; от 05.09.2014 №618-ОЗ «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также усыновителей» и осуществляет полномочия, а именно:

3.2.1. Выявляет и ведет учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.2.2. Формирует базы данных о лицах, в отношении которых установлена опека, попечительство;

3.2.3. Вносит предложения об обращении в суд и подготавливает соответствующие материалы об ограничении или лишении родительских прав, о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

3.2.4. Подготавливает материалы, необходимые для установления (прекращения) опеки, попечительства;

3.2.5. Вносит предложения Главе муниципального района об освобождении и отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

3.2.5. Осуществляет контроль за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

3.2.6. От имени Администрации муниципального района выдает разрешения (отказ в выдаче разрешения) на совершение сделок с имуществом подопечных;

3.2.7. От имени Администрации муниципального района заключает договоры доверительного управления имуществом подопечных;

3.2.9. Представляет законные интересы несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов (попечителей) по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации, законодательству Новгородской области или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

3.2.10. Проверяет условия жизни подопечных, соблюдение опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнение опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24 апреля 2008 года №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

3.2.11. Рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам опеки, попечительства, предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях и принимает по ним необходимые меры;

3.2.12. Информирует уполномоченные органы и лица об установлении (изменении, прекращении) опеки, попечительства, а также об установлении доверительного управления имуществом подопечных;

3.2.13. Оказывает опекунам (попечителям) помощь в устройстве подопечных в медицинские организации;

3.2.14. Подбирает, учитывает и осуществляет подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями;

3.2.15. Осуществляет прием документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей для подготовки разрешающего или запрещающего проекта решения;

3.2.16. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Администрации муниципального района, курирующего социальную сферу о назначении денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье;

3.2.17. Решает вопросы организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан, предусмотренных действующим законодательством;

3.2.18. Осуществляет координацию работы по вопросам опеки и попечительства на территории муниципального района всех заинтересованных органов в рамках своей компетенции

3.2.19. Решает вопросы, связанные с предоставлением лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, после окончания пребывания в образовательных и иных организациях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, а также по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, единовременной выплаты на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области;

3.2.20. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района, курирующему социальную сферу о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными норматив-

ными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий спортивных судей: "Спортивный судья второй категории", "Спортивный судья третьей категории", "Юный спортивный судья".

3.2.21. Осуществляет взаимодействие по вопросам своей компетенции с департаментом образования и молодежной политики Новгородской области, департаментом по физической культуре и спорту Новгородской области, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями.

3.2.22. Запрашивает и получает информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления комитетом своих полномочий.

3.2.23. Осуществляет руководство отраслью, обеспечивает координацию деятельности образовательных организаций (учреждений), общественных и иных организаций, в рамках полномочий комитета.

3.2.24. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

3.2.25. Осуществляет контроль за выполнением действующего законодательства и нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

3.2.26. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативной правовой базы муниципального района по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

3.2.27. Участвует в разработке программ социального развития муниципального района, разрабатывает предложения по формированию раздела отрасли бюджета муниципального района. Участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования;

3.2.28. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района, курирующему социальную сферу по формированию сети муниципальных образовательных организаций (учреждений): дошкольных, общеобразовательных, дополнительного образования детей;

3.2.29. Представляет Администрацию муниципального района в органах местного самоуправления, иных государственных органах.

3.2.30. В соответствии с установленными формами статистической отчетности на основе информации образовательных организаций (учреждений) представляет в департамент образования и молодежной политики Новгородской области, департамент по физической культуре и спорту Новгородской области отчетность по различным аспектам деятельности, отвечает за ее качество и объективность, формирует информационный банк данных об образовательных организациях (учреждениях) муниципального района. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление статистической отчетности по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, получает в установленном порядке ежегодную статистическую отчетность от образовательных, организаций (учреждений);

3.2.31. Принимает участие в работе комиссий, рабочих групп в соответствии со своей компетенцией;

3.2.32. Организует проведение конференций, совещаний, семинаров, выставок и принимает участие в указанных мероприятиях.

3.2.33. Создает в установленном порядке советы, комиссии, рабочие группы, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других отраслевых органов и структурных подразделений Администрации муниципального района, а также иных организаций.

3.2.34. Ведёт прием граждан и представителей организаций (учреждений) по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

3.2.35. Организует методическое обеспечение деятельности образовательных организаций (учреждений) всех типов, учреждений молодежной политики и спорта.

3.2.36. Оказывает помощь в формировании нормативной правовой базы образовательных организаций (учреждений);

3.2.37. Способствует развитию общественно-гражданских форм управления в муниципальной системе образования, молодежной политики и спорта.

3.2.38. Участвует в назначении, досрочном прекращении полномочий членов наблюдательных советов образовательных учреждений;

3.2.39. Способствует повышению ответственности муниципальных образовательных организаций (учреждений) за конечный результат образовательной деятельности.

3.2.40. Контролирует сохранность и эффективное использование закрепленного за муниципальными образовательными организациями (учреждениями) муниципального имущества.

3.2.41. Организует методическое сопровождение образовательных организаций (учреждений) по вопросу обеспечения муниципальных образовательных организаций (учреждений) учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности, в том числе бланками документов об образовании и (или) квалификации, техническими средствами обучения;

3.2.42. Принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального района в части, касающейся расходов на образование, молодежную политику, спорт, опеку и попечительство несовершеннолетних граждан;

3.2.43. Способствует развитию материально-технической базы образовательных организаций (учреждений), анализирует ее состояние и готовит предложения по проведению капитальных ремонтов и строительства.

3.2.44. Организует работу по подготовке образовательных организаций (учреждений) к новому учебному году;

3.2.45. Организует работу по охране труда и технике безопасности в комитете, образовательных организациях (учреждениях);

3.2.46. Ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.2.47. Оказывает содействие в прохождении процедуры лицензирования, государственной аккредитации муниципальными образовательными организациями (учреждениями).

3.2.48. Организует работу по выявлению, учету, диагностике и психолого-педагогическому и медико-социальному сопровождению детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.49. Способствует внедрению на территории муниципального района семейного образования и самообразования.

3.2.50. Обеспечивает работу организаций (учреждений) дополнительного образования, оказывает содействие совершенствованию воспитательной работы в образовательных организациях (учреждениях), взаимодействует с организациями социально-культурной сферы муниципального района по вопросам семьи.

3.2.51. Организует в пределах своей компетенции отдых и занятость детей и подростков в летний период.

3.2.52. Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних граждан, правонарушений.

3.2.53. Ведет учет, анализирует и прогнозирует потребность образовательных организаций (учреждений) муниципального района в педагогических кадрах. Осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций (учреждений). Организует взаимодействие с учебными заведениями, организациями (учреждениями) по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения.

3.2.54. Взаимодействует с комитетами, отделами Администрации муниципального района и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников образовательных организаций (учреждений) муниципального района;

3.2.55. Организует работу по аттестации лиц, претендующих на должность руководителей муниципальных образовательных организаций (учреждений).

3.2.56. Готовит документы по представлению к государственным наградам и присвоению Почетных званий, награждению работников образования грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации, Правительства Новгородской области, департамента образования и молодежной политики Новгородской области, Администрации Шимского муниципального района.

3.2.57. Формирует предложения в резерв руководящих кадров для образовательных организаций (учреждений);

3.2.58. Организует работу по назначению стимулирующих выплат по результатам деятельности образовательных организаций (учреждений), при установлении за-

работной платы руководителям муниципальных образовательных организаций (учреждений);

3.2.59. Организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, по решению молодежных проблем, развитию и поддержке молодежных инициатив.

3.2.60. Организует работу по созданию условий для социальной адаптации подростков и молодежи.

3.2.61. Создает условия для раскрытия творческого потенциала детей, подростков и молодежи.

3.2.62. Осуществляет информационное освещение деятельности комитета.

3.2.63. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения стоящих перед комитетом задач.

3.2.64. Разрабатывает должностные инструкции работников комитета образования, руководителей образовательных организаций (учреждений).

4. Права комитета

4.1. Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий комитет имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, Администрации муниципального района и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям комитета.

4.1.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета.

4.1.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета.

4.1.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета.

4.1.5. Готовить проекты постановлений, распоряжений Администрации муниципального района и решений Думы Шимского муниципального района в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами Администрации муниципального района, обязательные для исполнения подведомственными организациями (учреждениями), давать разъяснения по ним;

4.1.6. Осуществлять контроль за деятельностью подведомственных организаций (учреждений) в пределах своей компетенции в осуществлении видов деятельности, предусмотренных уставом учреждения (организации), выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в обеспечении открытости и доступности информации о деятельности учреждения;

4.1.7. Инициировать создание совещательных и экспертных органов (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности

4.1.8. Пользуется иными правами предусмотренными действующим законодательством.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

5.2. Председатель комитета осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

5.3. В случаях, когда председатель комитета находится в отпуске, командировке или по иным причинам не может исполнять свои обязанности, их временно исполняет работник комитета в соответствии с распоряжением Администрации муниципального района.

5.4. Председатель комитета:

5.4.1. Руководит деятельностью комитета;

5.4.2. Организует исполнение возложенных на комитет задач и полномочий;

5.4.3. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач и осуществление им своих полномочий;

5.4.4. Обеспечивает реализацию мер антикоррупционной политики комитета;

5.4.5. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального района и заместителю Главы администрации проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям комитета;

5.4.6. Вносит на рассмотрение Главе муниципального района предложения по распределению, изменению должностных обязанностей, показателей эффективности и результативности деятельности работников комитета образования и руководителей образовательных учреждений (организаций);

5.4.7. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главе муниципального района или заместителю Главы администрации, курирующему социальную сферу предложения о поощрении и премировании, привлечении к дисциплинарной ответственности работников комитета и руководителей образовательных учреждений;

5.4.8. Осуществляет, в связи с исполнением комитетом своих полномочий, за своей подписью переписку с учреждениями, организациями, муниципальными и государственными органами, а также с гражданами и лицами без гражданства;

5.4.8. Дает работникам комитета обязательные для исполнения поручения;

5.4.9. Вносит предложения Главе муниципального района о присвоении в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда, квалификационных категорий спортивных судей: «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья»;

5.4.10. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района об освобождении и отстранении опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

5.4.11. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Главы Администрации муниципального района о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;

5.4.12. Заключает от имени Администрации муниципального района договоры доверительного управления имуществом подопечных;

5.4.13. Вносит предложения Главе муниципального района или заместителю Администрации муниципального района о назначении или досрочном прекращении полномочий членов наблюдательного совета образовательных учреждений района;

5.4.14. Вносит на рассмотрение Главе муниципального района предложения по распределению, изменению должностных обязанностей, показателей эффективности и результативности деятельности работников комитета образования и руководителей образовательных учреждений (организаций);

5.4.15. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению эффективности деятельности комитета, в соответствии с требованиями федерального законодательства, нормативными правовыми актами Новгородской области и муниципального района (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и Указ Губернатора области от 8 апреля 2013 года № 81 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 на территории области», Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»).

5.4.16. Обеспечивает проведение работы по достижению целевых показателей социального –экономического развития муниципального района в рамках исполнения своих полномочий(

5.4.17 Обеспечивает проведение работы по достижению значений показателей повышения эффективности и качества услуг в сферах дошкольного образования, общего образования, дополнительного образования соотнесенных с этапами перехода к эффективному контракту(План мероприятий (дорожная карта) « Изменения в отраслях социальной сферы Шимского муниципального района направленные на повышение эффективности образования, утвержденный постановлением Администрации Шимского муниципального района от 14 июня 2013 года № 677).

5.4.16. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.